



SKRIT Informática



Manual de Usuario

Ventas

+ INFO en:
www.skrit.es

CONTENIDOS

Introducción	2
Acceso al programa	2
Configuración Inicial	3
Configuración Perfil Cuenta	4
Servicios de la Aplicación (¿Qué puedo hacer?)	5
Búsqueda Catálogo General	6
Vender un artículo	10
Búsqueda de neumáticos	17
Búsqueda de Neumáticos por cliente	19
Vender un neumático	21
Búsqueda de cadenas	24
Búsqueda de cadenas por cliente	25
Búsqueda de recambios a través de TecDoc	29
Selección de Coches	29
Selección de Vehículos Comerciales	31
Selección de Motos	32
Selección de Ejes	34
Remotos	44
Cesta	45
Carga masiva de artículos a la cesta	49
Realizar pedido en formato libre	50
Perfil de Usuario	51
Calendario de citas	52
Bloquear pantalla	55
Visualizar historial de búsquedas	56

INTRODUCCIÓN

SKRIT DOCNET es un programa informático que suministra a sus usuarios de ventas datos actualizados y completos de sus clientes para la identificación y pedido de piezas de recambio de automóvil a su proveedor.

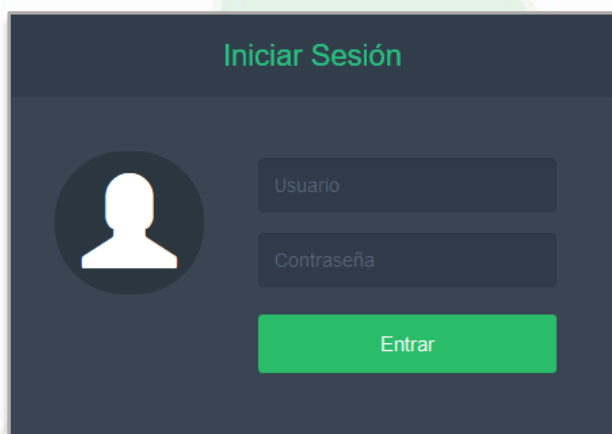
Se trata de un programa multidispositivo, es decir, se puede utilizar tanto en ordenador, como en Tablet o Smartphone por lo que no requiere de ningún tipo de instalación, ya que es un programa alojado en la nube (Online).

Para su utilización se recomienda tener una conexión ADSL para el rápido funcionamiento del mismo, así como un navegador de Internet compatible como sería Google Chrome.

ACCESO AL PROGRAMA

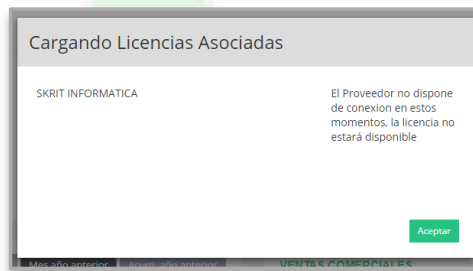
Para poder acceder al programa, abrir el navegador predeterminado y, en la barra de direcciones, escribir la siguiente dirección: **ventas.docnet.es** y pulsar la tecla Intro del teclado o bien descargando la aplicación de escritorio desde **docnet.es**.

Aparecerá una página para el inicio de sesión en la que se deberá que introducir usuario y contraseña de acceso al programa que se habrá proporcionado con anterioridad y pulsar el botón *Entrar*.

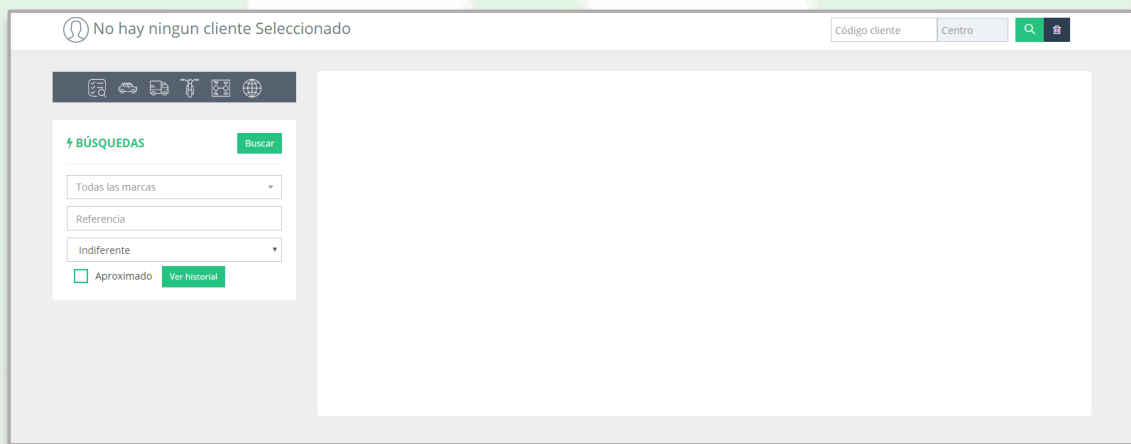
La imagen muestra una interfaz de usuario para el inicio de sesión. En la parte superior, el título "Iniciar Sesión" está en color verde. A la izquierda hay un ícono de un usuario dentro de un círculo. A la derecha, hay dos campos de entrada de texto: "Usuario" y "Contraseña", ambos con un fondo gris oscuro y texto gris. Debajo de estos campos hay un botón rectangular de color verde con el texto "Entrar" en blanco.

CONFIGURACIÓN INICIAL

Al iniciar la sesión, si se dispone de licencias de Docnet de compras, aparecerá una pantalla cargando las licencias asociadas. En el caso de que dicha licencia no tenga permisos de compra, aparecerá un mensaje en el que informará de que el proveedor no dispone de conexión en estos momentos y, por lo tanto, la licencia no estará disponible, apareciendo ésta tachada.



La pantalla principal que aparece tras iniciar sesión es el apartado de búsqueda de artículos de Referencias Directas de TecDoc, junto con un acceso directo a todos los apartados de TecDoc.



CONFIGURACIÓN PERFIL CUENTA

En el menú de arriba a la derecha aparecerá el nombre de usuario junto a un icono, si se hace clic encima aparecerá un submenú con varias opciones. Para poder configurar el programa, ir al apartado *Mi perfil*.

Modificar datos

Dentro de *Mi Perfil* aparecerá el apartado de Configuración de la cuenta en la que se podrá conformar nuestras opciones.

Este apartado se compone de dos pestañas en las que se pueden cambiar los datos personales tales como el nombre o el NIF y cambiar la contraseña de acceso al programa

Perfil del Usuario

Vanessa
SKRIT INFORMATICA

General Configuración de la cuenta

Información Personal Cambiar Contraseña

Nombre
Vanessa

NIF
00000000B

Teléfono 1
612345678

Teléfono 2
665489632

Citas Marzo 2017

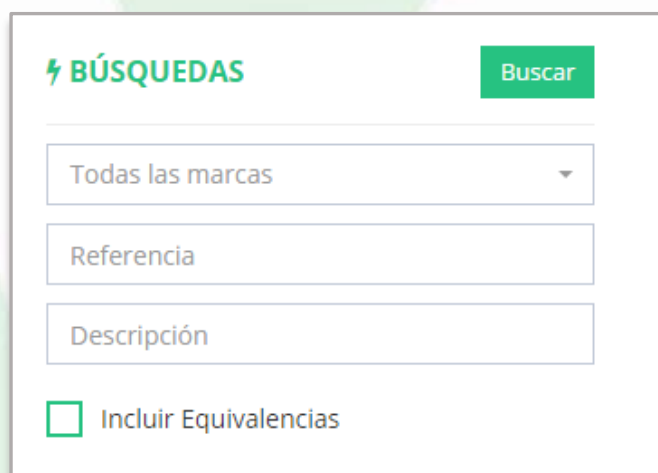
Guardar Cancelar

SERVICIOS DE LA APLICACIÓN (¿Qué puedo hacer?)

- Búsqueda catálogo general.
- Búsqueda de neumáticos y cadenas
- Búsqueda de vehículos, así como visualizar su ficha
- Consulta de stock de artículos de otros proveedores
- Agenda personalizada con un calendario de citas y tareas
- Consulta de stock en almacenes remotos
- Realizar presupuestos
- Realizar albaranes a clientes
- Realizar pedidos mostrador

Búsqueda Catálogo General

Para poder realizar una búsqueda de recambios, seleccionar el apartado Catálogos del menú. Se abrirá un desplegable y seleccionar el Catálogo General.



⚡ BÚSQUEDAS Buscar

Todas las marcas ▼

Referencia

Descripción

☐ Incluir Equivalencias

Por marcas

Se pueden visualizar todas las marcas disponibles que estén creadas en el Skrit abriendo el desplegable y haciendo clic sobre *Todas las marcas*. (Véase Anexo II)

En el caso de querer hacer una búsqueda por marca, se puede buscar introduciendo el nombre completo de la marca o un contenido del nombre y el programa buscará coincidencias.

Una vez seleccionada la marca, hacer clic en el botón *Buscar*. De este modo se pueden ver todos los artículos de la marca elegida.

Por referencia y descripción

Introducir la referencia (Véase anexo III) o descripción del artículo (artículos creados en el Skrit) y pulsar el botón *Buscar*. Tanto si los campos introducidos están completos como si sólo se introduce un contenido del artículo, el programa realizará una búsqueda de todas las referencias o descripciones y mostrará las coincidencias encontradas.

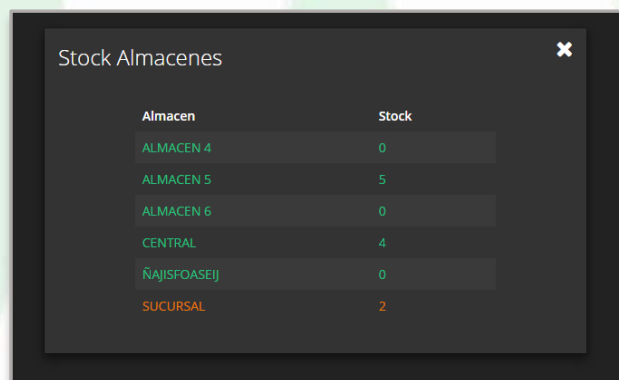
Búsqueda combinada

También existe la opción de realizar una búsqueda combinada, introduciendo varios campos para que sea un poco más exhaustiva. Por ejemplo: introducir una marca y una descripción.

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de artículos. En ella se pueden ver la referencia y descripción del artículo, si es una equivalencia (Véase anexo IV) en el caso de seleccionar *Incluir Equivalencias* (las que sean equivalentes se marcará la columna de la Eq. con un visto en verde o con una X roja en el caso de no serlo).

Se obtiene el PVP recomendado que anteriormente se le haya indicado en el Skrit (Véase anexo V), precio, descuento y neto del artículo, el stock disponible que tiene el almacén en el que se encuentra; Adic., Almacenes Adicionales, dará el stock total que hay en el resto de almacenes.

Para poder obtener más detalles acerca del stock hay un botón al lado derecho de la referencia , al hacer clic en este botón aparecerá el desglose de almacenes con el stock pertenecientes a cada uno de ellos.



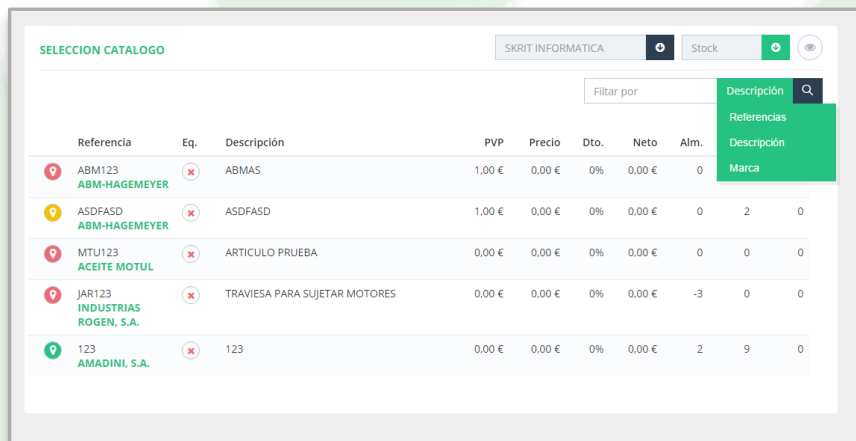
Almacen	Stock
ALMACEN 4	0
ALMACEN 5	5
ALMACEN 6	0
CENTRAL	4
NAJISFOASEIJ	0
SUCURSAL	2

Y por último, indicará los artículos que están pendientes de servir.

Filtrar resultado

Cuando se genera la búsqueda de un artículo, una vez se obtienen los resultados, se pueden efectuar una serie de filtros que harán la búsqueda más completa.

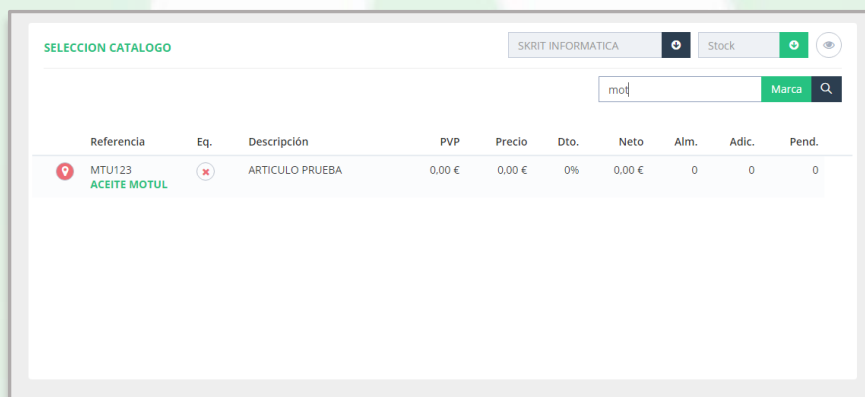
En la parte superior derecha de la pantalla se encuentra un campo de búsqueda (Filtro por). En él, se seleccionará el tipo de filtro que se desea aplicar, pueden por Referencia, Descripción o Marca.



The screenshot shows the 'SELECCION CATALOGO' window. At the top right, there is a 'Filtrar por' dropdown menu with options: 'Descripción', 'Referencias', 'Descripción', and 'Marca'. The table below lists several products with their respective details.

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.		
ABM123 ABM-HAGEMEYER	✗	ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0		
ASDFASD ABM-HAGEMEYER	✗	ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL	✗	ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.	✗	TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.	✗	123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Una vez seleccionado el filtro deseado, en el recuadro introducir la búsqueda deseada. No es necesario apretar ningún botón puesto que el programa lo hace automáticamente.



The screenshot shows the 'SELECCION CATALOGO' window with the 'Filtrar por' dropdown set to 'Marca'. The search input field contains 'mot'. The table below shows the results for 'ACEITE MOTUL'.

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
MTU123 ACEITE MOTUL	✗	ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0

Ordenar resultado

Una vez obtenidos los resultados de la búsqueda, estos pueden ser ordenados por Referencia o eq. o Descripción, etc. de manera ascendente o descendente, según se desee.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Neto

Filtrar por

Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
123 AMADINI, S.A.		123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0
ABM123 ABM-HAGEMEYER		ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER		ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.		TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
MTU123 ACEITE MOTUL		ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0

Otra alternativa se encuentra en el lado superior derecho donde aparece un recuadro sombreado en gris. Al desplegarlo permite un orden por stock, precio, descuento o neto. Seleccionar el que se desea ordenar y los datos se verán en orden descendente.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por

Stock
M
Precio
Descuento
Neto

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
ABM123 ABM-HAGEMEYER		ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER		ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL		ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.		TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.		123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Ocultar campos

Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de los artículos listados. Para ello, tan sólo hacer clic sobre el icono del ojo situado arriba a la derecha.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por

Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
ABM123 ABM-HAGEMEYER		ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER		ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL		ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.		TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.		123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Búsqueda por código de cliente

Vender un artículo

Los pasos a seguir son los siguientes:

La búsqueda puede ser poniendo directamente el código de cliente o en el caso de no saberlo se puede seleccionar la lupa.

En el caso de seleccionar la lupa se abrirá una pantalla en la que aparecerán todos los clientes que el vendedor tenga asociados en el Skrit (Véase anexo VI).

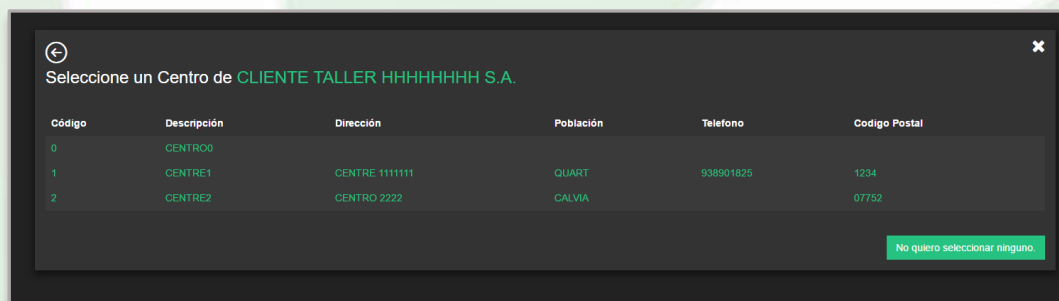
Selección Cliente

Los clientes se pueden filtrar por código de cliente, razón, cif, población, zona o teléfono, reduciendo así la lista mostrada. Para ello, en el recuadro de la derecha, seleccionar el campo deseado, de ese modo en *Buscar por* escribir los datos.

De este modo, se puede encontrar un cliente de una manera más rápida. No es necesario hacer clic en ningún botón ya que, a medida que se va introduciendo texto, el programa hace una búsqueda automática.

Código	Razón	CIF	Población	Zona	Teléfono
0003	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
0208	PRUEBA FACTURACIÓN	W78579969	FERROL DEL CAUDILLO	ZONA INDEFINIDA	
1000	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	877889900	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
10002	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	41511316L	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1001	CLIENTE TALLER 1001	41499322P	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1004	CASIMIRO SALAMANCA S.L.	00000000T	ES CASTELL	ZONA INDEFINIDA	
1091	SUMINISTROS CUSAN	09365010P	AVILA	ZONA INDEFINIDA	
140001	TRANSPORTES Y EXCAVACIONES BALVITRANS.SL	B43483254	TARRAGONA	ZONA INDEFINIDA	977551809
1981	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
19827485	SEGUNDO CLIENTE DE DRAC	19827485J	VALENCIA	ZONA INDEFINIDA	963575075

Para seleccionar el cliente una vez localizado, hacer clic sobre él. Si tiene un centro, aparecerá la opción de poder escogerlo seleccionándolo. En caso de no quererlo, hacer clic en el botón *No quiero seleccionar ninguno*.



Para poder realizar una búsqueda de recambios, seleccionar el apartado Catálogos del menú, se abrirá un desplegable, en él seleccionar el Catálogo General.

The screenshot shows a search form titled 'BÚSQUEDAS' with a green 'Buscar' button. The form includes a dropdown menu for 'Todas las marcas', two input fields for 'Referencia' and 'Descripción', and a checkbox labeled 'Incluir Equivalencias'.

Por marcas

Se pueden visualizar todas las marcas disponibles abriendo el desplegable haciendo clic sobre *Todas las marcas*. (Véase Anexo II)

En el caso de querer hacer una búsqueda por marca, se puede buscar introduciendo el nombre completo de la marca o un contenido del nombre y el programa buscará coincidencias.

Una vez seleccionada la marca, hacer clic en el botón *Buscar*. De este modo se pueden ver todos los artículos de la marca elegida.

Por referencia y descripción

Introducir la referencia (Véase anexo III) o descripción del artículo y pulsar el botón *Buscar*. Tanto si los campos introducidos están completos como si sólo se introduce un contenido del artículo, el programa realizará una búsqueda de todas las referencias o descripciones y mostrará las coincidencias encontradas.

Nota: Para realizar una búsqueda parcial, junto al texto introducido escribir el símbolo “%”.

Búsqueda combinada

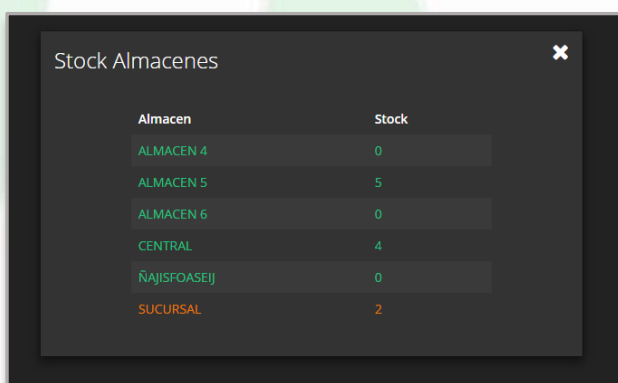
También existe la opción de realizar una búsqueda combinada, introduciendo varios campos para que sea un poco más exhaustiva. Por ejemplo: introducir una marca y una descripción.

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de artículos. En ella se pueden ver la referencia y descripción del artículo, si es una equivalencia (Véase anexo IV) en el caso de seleccionar *Incluir Equivalencias* (las que sean equivalentes se marcará la columna de la Eq. con un visto en verde o con una X roja en el caso de no serlo).

Se obtiene el PVP recomendado que anteriormente se le haya indicado en el Skrit (Véase anexo V), precio, descuento y neto del artículo, el stock disponible que tiene el almacén en el que se encuentra; Adic., Almacenes Adicionales, dará el stock total que hay en el resto de almacenes.

Para poder obtener más detalles acerca del stock hay un botón al lado

derecho de la referencia , si se hace clic sobre este botón aparecerá el desglose de almacenes, con el stock pertenecientes a cada uno de ellos.



Almacen	Stock
ALMACEN 4	0
ALMACEN 5	5
ALMACEN 6	0
CENTRAL	4
ÑAJISFOASEIJ	0
SUCURSAL	2

Y por último indicará los artículos que están pendientes de servir.

Filtrar resultado

Cuando se genera la búsqueda de un artículo, una vez se obtienen los resultados, se puede efectuar una serie de filtros que harán la búsqueda más completa.

En la parte superior derecha de la pantalla se encuentra un campo de búsqueda (Filtro por). En él, se seleccionará el tipo de filtro que se desea aplicar, pueden por Referencia, Descripción o Marca.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por

Descripción

Referencias

Descripción

Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.		
ABM123 ABM-HAGEMEYER	✗	ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0		
ASDFASD ABM-HAGEMEYER	✗	ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL	✗	ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.	✗	TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.	✗	123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Una vez seleccionado el filtro deseado, en el recuadro introducir la búsqueda deseada. No es necesario apretar ningún botón puesto que el programa lo hace automáticamente.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

mot

Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
MTU123 ACEITE MOTUL	✗	ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0

Ordenar resultado

Una vez obtenidos los resultados de la búsqueda, estos pueden ser ordenados por Referencia o eq. O descripción, etc... De manera ascendente o descendente, según se desee.

SELECCION CATALOGO SKRIT INFORMATICA

Neto

Filtrar por Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
123 AMADINI, S.A.		123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0
ABM123 ABM-HAGEMEYER		ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER		ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.		TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
MTU123 ACEITE MOTUL		ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0

Otra alternativa se encuentra en el lado superior derecho donde aparece un recuadro sombreado en gris. Al desplegarlo permite un orden por stock, precio, descuento o neto. Seleccionar el que se desea ordenar y los datos se verán en orden descendente.

SELECCION CATALOGO SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por M

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
ABM123 ABM-HAGEMEYER		ABMAS	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER		ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL		ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.		TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.		123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Ocultar campos

Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de los artículos listados. Para ello, tan sólo hacer clic sobre el icono del ojo situado arriba a la derecha.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por Marca

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
ABM123 ABM-HAGEMEYER	✗	ABMA5	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
ASDFASD ABM-HAGEMEYER	✗	ASDFASD	1,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	2	0
MTU123 ACEITE MOTUL	✗	ARTICULO PRUEBA	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	0	0	0
JAR123 INDUSTRIAS ROGEN, S.A.	✗	TRAVIESA PARA SUJETAR MOTORES	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	-3	0	0
123 AMADINI, S.A.	✗	123	0,00 €	0,00 €	0%	0,00 €	2	9	0

Promociones en artículos

Al generar búsquedas de artículos asociadas a clientes, este dará los precios y descuentos que el cliente tenga asignados, así como precios especiales o promociones (Véase anexo VII). Se conoce que es un precio especial o promoción porque saldrá reflejado con una etiqueta de color rojo.

SELECCION CATALOGO

SKRIT INFORMATICA

Stock

Filtrar por Referencias

Referencia	Eq.	Descripción	PVP	Precio	Dto.	Neto	Alm.	Adic.	Pend.
B7788 AMADINI, S.A.	✗	ACEITE 5L	25,00 €	8,33 €	25%	6,25 €	80	103	0

Al clicar sobre la etiqueta en rojo aparecerá una pantalla en el que dará toda la información acerca de la promoción que se le aplica a ese cliente.

Promoción

Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25,00	1,50 €
10	3,00 €	10,00	2,70 €

Añadir artículos a la cesta

Si se desea añadir artículos a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock del artículo en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el artículo disponga de una promoción y un resumen del artículo pendiente de añadir a la cesta.

Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar. Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus) (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.

Stock en almacén

Almacén	Stock
ALMACEN 4	0
ALMACEN 5	0
ALMACEN 6	0
CENTRAL	96
ÑAJISFOASEIJ	0
SUCURSAL	150

Escalado de precios

Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25.00	1,50 €
10	3,00 €	10.00	2,70 €

AÑADIR ARTÍCULO A LA CESTA

OC100 - MAHLE
referencia: MAHOC98
OC98

Cant	Almacén	Precio Uni.	Total

Del almacén:

Cantidad:

Búsqueda de neumáticos

Dentro del menú de Catálogo se encuentra la opción de Neumáticos.

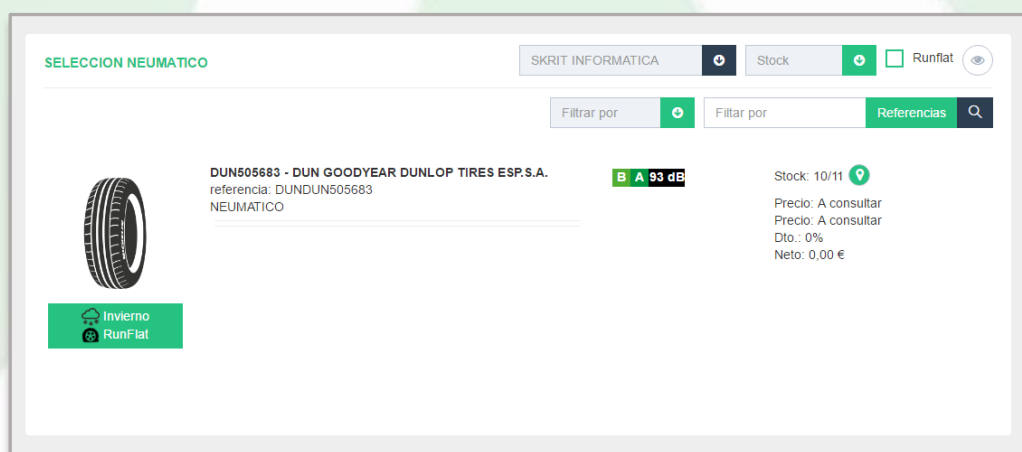
En el apartado de búsqueda, introducir la marca y las medidas del neumático o directamente sólo las medidas (Véase anexo VIII); clic en el botón *Buscar* o presionar la tecla *Intro* del teclado.



Formulario de búsqueda de neumáticos con el título "BÚSQUEDAS" y un botón "Buscar". El formulario contiene los siguientes campos:

- Todas las marcas (seleccionable)
- Ancho
- Perfil
- Diametro
- Velocidad

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de neumáticos. En ella se pueden ver las características situadas en un recuadro a color debajo de la imagen del neumático, así como la referencia y la descripción del mismo. El estado del stock, el precio, el descuento y el neto junto a un resumen de la etiqueta europea de neumáticos.



Detalle de un neumático en el sistema. La interfaz muestra la siguiente información:

- SELECCION NEUMATICO** (encabezado)
- SKRIT INFORMATICA** (logotipo)
- Stock** (estado: 10/11)
- Runflat** (estado: activado)
- Filtrar por** (botón)
- Referencias** (botón)
- Imagen del neumático**
- DUN505683 - DUN GOODYEAR DUNLOP TIRES ESP.S.A.**
- referencia: DUNDUN505683**
- NEUMATICO**
- B A 93 dB** (etiqueta europea)
- Stock: 10/11**
- Precio: A consultar**
- Precio: A consultar**
- Dto.: 0%**
- Neto: 0,00 €**
- Invierno** (icono)
- RunFlat** (icono)

Filtrar resultados

Una vez obtenidos los resultados de la búsqueda, se pueden aplicar los siguientes filtros:

- Seleccionar sólo los neumáticos que son Runflat haciendo clic en la casilla Runflat.
- Listar sólo los neumáticos de invierno o los que son de todo el año haciendo clic en el primer recuadro de filtros, en el icono con una flecha hacia abajo y seleccionar el filtro.
- Realizar un filtro por referencia o descripción. En el recuadro escribir los datos a filtrar y, en la casilla de al lado, seleccionar el tipo de filtro.

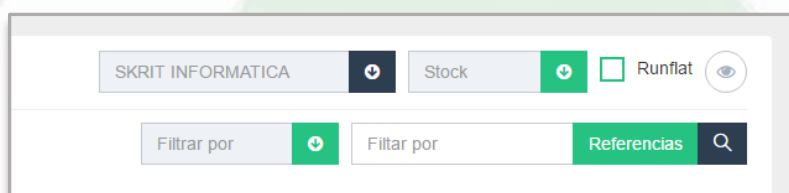
Otra opción de la que dispone el programa, es la de ordenar los resultados, ocultar algunos campos o mostrar información extra.

Ordenar resultado

Por defecto, el programa ordena los resultados por stock pero también se pueden ordenar por referencia, precio o marca en orden descendente. Para ello, seleccionar la casilla con el icono de una flecha que se encuentra encima de los filtros y seleccionar el campo a ordenar.

Ocultar campos

Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de los neumáticos listados seleccionando el icono con forma de ojo situado arriba a la derecha.



Etiqueta europea

También se puede visualizar por completo la etiqueta europea de neumáticos situando el cursor del ratón sobre el resumen de la misma, que se encuentra al lado derecho de la descripción del neumático.



Búsqueda Neumáticos por código de cliente

Los pasos a seguir son los siguientes:

La búsqueda puede ser poniendo directamente el código de cliente o, en el caso de no saberlo, se puede seleccionar la lupa.



Esto se abrirá una pantalla en la que aparecerán todos los clientes que el vendedor tenga asociados en el Skrit (Véase anexo VI).

Selección Cliente

Los clientes se pueden filtrar por código de cliente, razón, cif, población, zona o teléfono, reduciendo así la lista mostrada. Para ello, en el recuadro de la derecha, seleccionar el campo deseado y en *Buscar por* escribir los datos. De este modo, se puede encontrar un cliente de una manera más rápida.

No es necesario hacer clic en ningún botón ya que, a medida que se va introduciendo texto, el programa hace una búsqueda automática.

Seleccione un cliente

Haga click en la fila del usuario en la tabla para seleccionarlo

Buscar por

Código	Razón	CIF	Población	Zona	Teléfono
0003	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
0208	PRUEBA FACTURACIÓN	W78579969	FERROL DEL CAUDILLO	ZONA INDEFINIDA	
1000	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	B77889900	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
10002	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	41511316L	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1001	CLIENTE TALLER 1001	41499322P	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1004	CASIMIRO SALAMANCA S.L.	00000000T	ES CASTELL	ZONA INDEFINIDA	
1091	SUMINISTROS CUSAN	09365010P	AVILA	ZONA INDEFINIDA	
140001	TRANSPORTES Y EXCAVACIONES BALVITRANS.SL	B43483254	TARRAGONA	ZONA INDEFINIDA	977551809
1981	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
19827485	SEGUNDO CLIENTE DE DRAC	19827485J	VALENCIA	ZONA INDEFINIDA	963575075

1 2 3 >

Para seleccionar el cliente una vez localizado, hacer clic sobre él. Si tiene un centro, aparecerá la opción de poder escogerlo seleccionándolo. En caso de no quererlo, hacer clic en el botón *No quiero seleccionar ninguno*.

Selección Centro de CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.

Código	Descripción	Dirección	Población	Teléfono	Código Postal
0	CENTRO0				
1	CENTRE1	CENTRE 1111111	QUART	938901825	1234
2	CENTRE2	CENTRO 2222	CALVIA		07752

No quiero seleccionar ninguno.

Vender un neumático

Una vez seleccionado el cliente, en el apartado de búsqueda, introducir la marca y las medidas del neumático o directamente sólo las medidas (Véase anexo VIII); clic en el botón *Buscar* o presionar la tecla *Intro* del teclado.



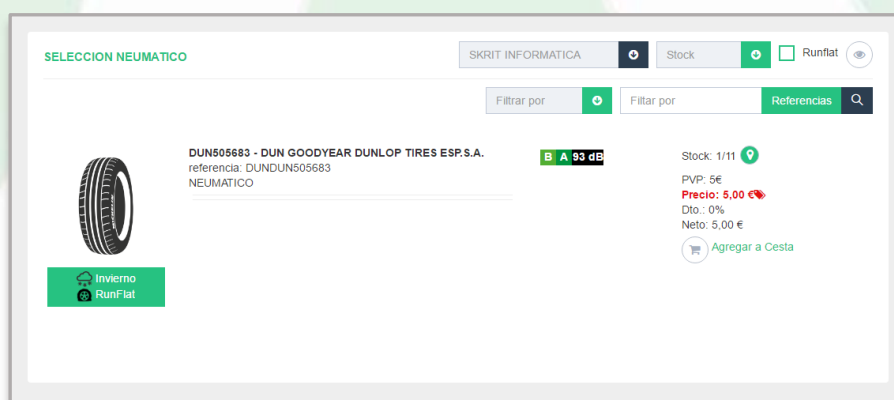
Formulario de búsqueda de neumáticos con el título "BÚSQUEDAS" y un botón "Buscar". El formulario contiene los siguientes campos:

- Todas las marcas (menú desplegable)
- Ancho (campo de texto)
- Perfil (campo de texto)
- Diametro (campo de texto)
- Velocidad (campo de texto)

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de neumáticos. En ella se pueden ver las características situadas en un recuadro a color debajo de la imagen del neumático, así como la referencia y la descripción del mismo. El estado del stock, el precio, el descuento y el neto, que tiene asignado el cliente, en el caso de tener algún precio especial aparecerá una etiqueta roja.

Promociones en artículos

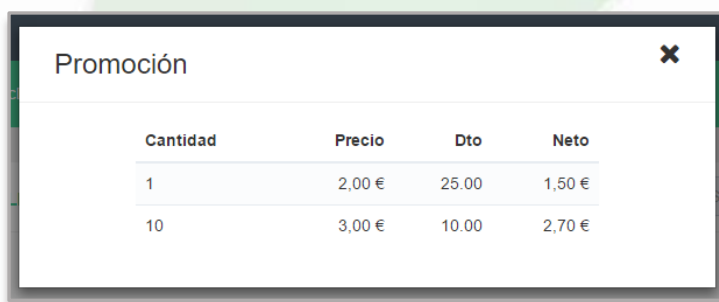
Al generar búsquedas de neumáticos asociados a un cliente, este dará los precios y descuentos que el cliente tenga asignados, así como precios especiales o promociones (Véase anexo VII). Se sabe que es un precio especial o promoción porque saldrá reflejado con una etiqueta de color rojo.



Detalle de un neumático en el sistema. La interfaz muestra la selección de un neumático con la siguiente información:

- SELECCION NEUMATICO** (encabezado)
- SKRIT INFORMÁTICA** (logo)
- Stock** (estado)
- Runflat** (icono)
- Filtrar por** (botón)
- Referencias** (botón)
- Imagen del neumático**
- DUN505683 - DUN GOODYEAR DUNLOP TIRES ESP.S.A.**
- referencia: DUNDUN505683**
- NEUMATICO**
- Stock: 1/11**
- PVP: 5€**
- Precio: 5,00 €** (etiqueta roja)
- Dto.: 0%**
- Neto: 5,00 €**
- Agregar a Cesta** (botón)
- Invierno RunFlat** (etiqueta)

Al hacer clic sobre la etiqueta en rojo aparecerá una pantalla en el que dará la información acerca de la promoción que se le aplica al cliente.



Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25.00	1,50 €
10	3,00 €	10.00	2,70 €

Filtrar resultados

Una vez obtenidos los resultados de la búsqueda, se pueden aplicar los siguientes filtros:

- Seleccionar sólo los neumáticos que son Runflat haciendo clic en la casilla Runflat.
- Listar sólo los neumáticos de invierno o los que son de todo el año haciendo clic en el primer recuadro de filtros, en el icono con una flecha hacia abajo y seleccionar el filtro.
- Realizar un filtro por referencia o descripción. En el recuadro escribir los datos a filtrar y, en la casilla de al lado, seleccionar el tipo de filtro.

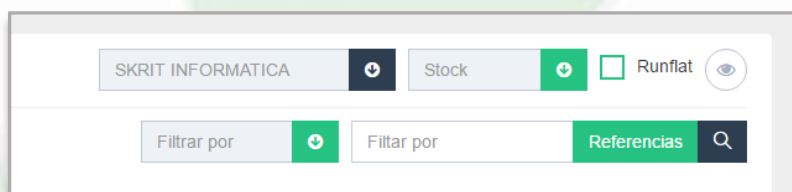
Otra opción de la que dispone el programa, es la de ordenar los resultados, ocultar algunos campos o mostrar información extra.

Ordenar resultado

Por defecto, el programa ordena los resultados por stock pero también se pueden ordenar por referencia, precio o marca en orden descendente. Para ello, seleccionar la casilla con el icono de una flecha que se encuentra encima de los filtros y seleccionar el campo a ordenar.

Ocultar campos

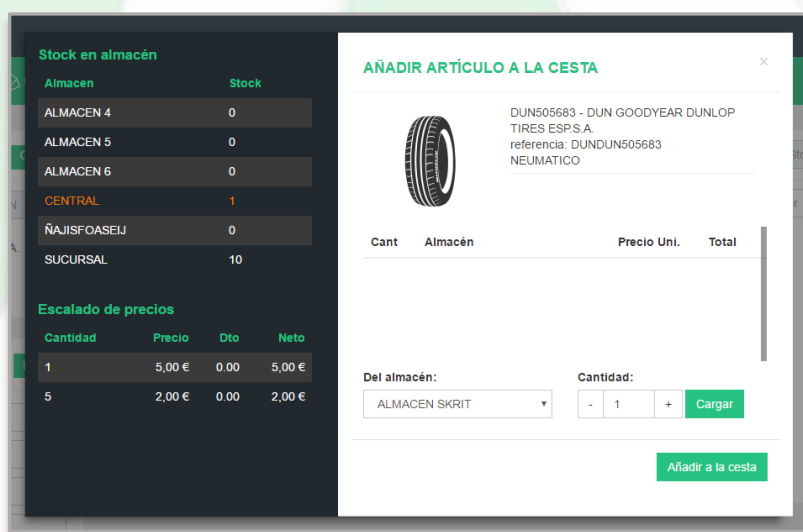
Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de los neumáticos listados seleccionando el icono con forma de ojo situado arriba a la derecha.



Añadir Neumáticos a la cesta

Si se desea añadir neumáticos a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock del neumático en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el neumático disponga de una promoción y un resumen del neumático pendiente de añadir a la cesta.

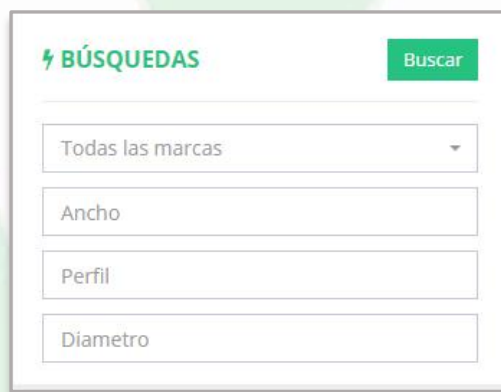
Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar. Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus), (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.



Búsqueda de cadenas

Dentro del menú de Catálogo se encuentra la opción de Cadenas.

En el apartado de búsqueda, introducir la marca y las medidas de la Cadena o directamente sólo las medidas (Véase anexo VIII); clic en el botón *Buscar* o presionar la tecla *Intro* del teclado.

El formulario de búsqueda de cadenas se encuentra en un recuadro con el título "BÚSQUEDAS" y un botón "Buscar" en la esquina superior derecha. El formulario contiene cuatro campos de entrada: un menú desplegable con el texto "Todas las marcas", un campo de texto con el texto "Ancho", un campo de texto con el texto "Perfil", y un campo de texto con el texto "Díametro".

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de cadenas. En ella se pueden ver la referencia y la descripción junto a una imagen de la misma. El estado del stock, el precio, el descuento y el neto.

Filtrar resultados

Una vez listadas, en el lado superior derecho de la pantalla se puede realizar un filtro por referencia o descripción. En el recuadro escribir los datos a filtrar y, en la casilla de al lado junto al icono de una lupa, seleccionar el tipo de filtro a realizar.

No es necesario apretar ningún botón puesto que el programa filtra automáticamente.

Otra opción de la que dispone el programa, es la de ordenar los resultados, ocultar algunos campos o mostrar información extra.

Ordenar resultado

Por defecto, el programa ordena los resultados por stock pero también se pueden ordenar por referencia, precio o marca en orden descendente. Para ello, seleccionar la casilla con el icono de una flecha que se encuentra encima de los filtros y seleccionar el campo a ordenar.

Ocultar campos

Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de los neumáticos listados seleccionando el icono con forma de ojo situado arriba a la derecha.



Búsqueda de cadenas por código de cliente

Los pasos a seguir son los siguientes:

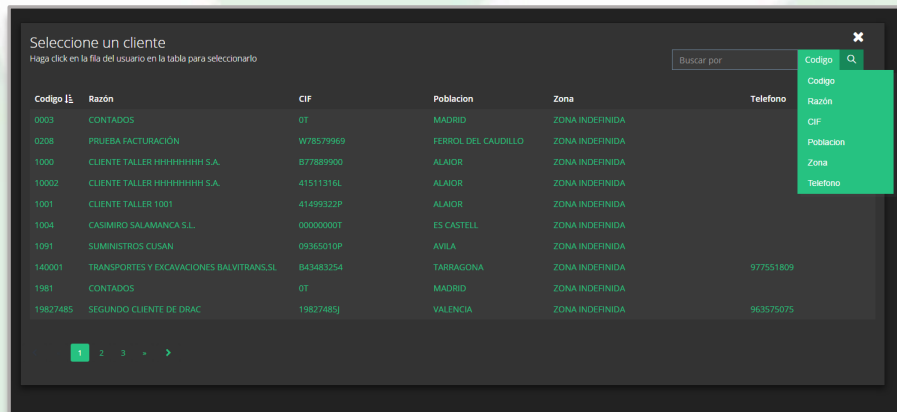
La búsqueda puede ser poniendo directamente el código de cliente o, en el caso de no saberlo, se puede seleccionar la lupa.



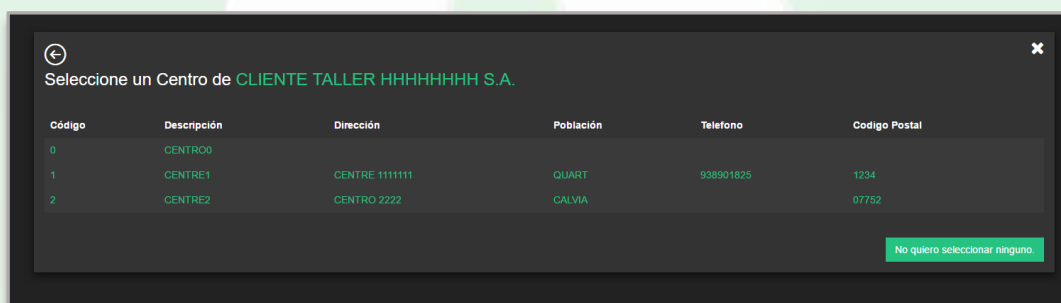
Esto abrirá una pantalla en la que aparecerán todos los clientes que el vendedor tenga asociados en el Skrit (Véase anexo VI).

Selección Cliente

Los clientes se pueden filtrar por código de cliente, razón, cif, población, zona o teléfono, reduciendo así la lista mostrada. Para ello, en el recuadro de la derecha seleccionar el campo deseado y, en *Buscar por*, escribir los datos. De este modo se puede encontrar un cliente de una manera más rápida. No es necesario hacer clic en ningún botón ya que, a medida que se va introduciendo texto, el programa hace una búsqueda automática.



Para seleccionar el cliente una vez localizado, hacer clic sobre él. Si tiene un centro, aparecerá la opción de poder escogerlo seleccionándolo. En caso de no quererlo, hacer clic en el botón *No quiero seleccionar ninguno*.



Dentro del menú de Catálogo se encuentra la opción de Cadenas

En el apartado de búsqueda, introducir la marca y las medidas de la Cadena o directamente sólo las medidas (Véase anexo VIII); clic en el botón *Buscar* o presionar la tecla *Intro* del teclado.

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de cadenas. En ella se pueden ver la referencia y la descripción junto a una imagen de la misma. El estado del stock, el precio, el descuento y el neto.

Filtrar resultados

Una vez listadas, en el lado superior derecho de la pantalla se puede realizar un filtro por referencia o descripción. En el recuadro escribir los datos a filtrar y, en la casilla de al lado junto al icono de una lupa, seleccionar el tipo de filtro a realizar.

Otra opción de la que dispone el programa, es la de ordenar los resultados, ocultar algunos campos o mostrar información extra.

Ordenar resultado

Por defecto, el programa ordena los resultados por stock pero también se pueden ordenar por referencia, precio o marca en orden descendente. Para ello, seleccionar la casilla con el icono de una flecha que se encuentra encima de los filtros y seleccionar el campo a ordenar.

Ocultar campos

Existe la opción de ocultar el precio, el descuento y el neto de las cadenas listados seleccionando el icono con forma de ojo situado arriba a la derecha.

Añadir Cadenas a la cesta

Si se desea añadir las cadenas a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock de las cadenas en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el neumático disponga de una promoción y un resumen de las cadenas pendiente de añadir a la cesta.

Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar. Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus), (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.

Stock en almacén

Almacén	Stock
ALMACEN 4	0
ALMACEN 5	0
ALMACEN 6	0
CENTRAL	50
NAJISFOASEIJ	0
SUCURSAL	100

Escalado de precios

Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	125,00 €	0.00	125,00 €

AÑADIR ARTÍCULO A LA CESTA



FA - CD CADENAS
 referencia: 8ZFPA
 CADENA FIX GOTEX A

Cant	Almacén	Precio Uni.	Total
1	SUCURSAL	125,00 €	125,00 €

Del almacén:

Cantidad:

Búsqueda de recambios a través de TecDoc

TecDoc es la fuente de información que suministra datos actualizados, completos y originales para la identificación y pedido de piezas, tanto para turismos como para vehículos industriales.

Desde este apartado, se hará un cruce de las referencias Originales de Tecdoc y las enlaza con los artículos creados en el Skrit (Véase anexo X).

En el programa, esta información se encuentra dividida en búsqueda de artículos por vehículo, de referencias directas y referencias universales.

- **Búsqueda de artículos por vehículo**

Este apartado se divide en 4 partes:

- Selección de Coches
- Selección de Vehículos comerciales
- Selección de Motos
- Selección de Ejes

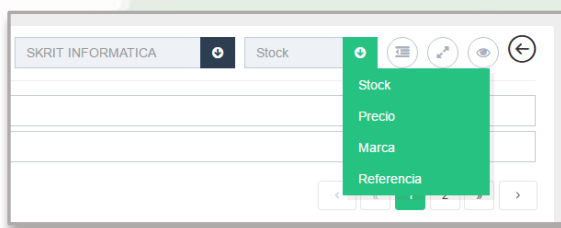
1.1. Selección de Coches

Lo primero que aparece en la pantalla es un listado con las marcas de los vehículos, en la cual seleccionar la marca deseada.

Una vez seleccionada la marca, seleccionar el modelo y posteriormente el motor.

El siguiente paso será el grupo de montaje. En él se escogerá el despiece deseado, ya sea por accesorios, filtros, frenos, etc... Una vez seleccionado aparecerán todos aquellos artículos que estén asociados a la búsqueda realizada.

En la pantalla de artículos encontrados, se pueden filtrar y ordenarlos de diferentes maneras. Por defecto aparecerá ordenado por stock pero también permite ordenarlo por precio, marca y referencia.



Como se puede visualizar, en la parte superior derecha se encuentran los siguientes filtros:



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Oculto la información del artículo, precio, descuento, etc.



Oculto descuentos.



Para poder retroceder en la búsqueda.

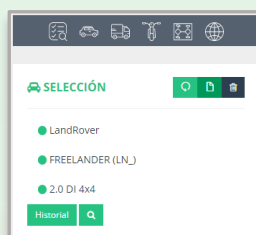
Ficha del vehículo

Se puede ver una ficha del vehículo seleccionado haciendo clic en el icono de color con forma de folio que se encuentra en el lado izquierdo de la pantalla, en el apartado *Selección*.

En esta ficha aparecen el año de construcción, carrocería y datos técnicos del vehículo junto a una fotografía del mismo.

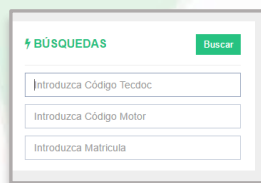
Se puede imprimir haciendo clic en el icono con forma de impresora que está en el lado derecho de la ficha.

Para borrar la selección del vehículo, hacer clic en el botón a color con forma de papelera. De este modo se vuelve automáticamente a la selección de marcas.



• Búsquedas

Una búsqueda rápida puede ser por el código de Tecdoc. En el caso de tenerlo, lo que hará es enlazarlo con el modelo del vehículo y redirige directamente con el grupo de montaje. También se puede hacer la búsqueda por código de motor, en el que llevará directamente a los modelos de motor para poder seleccionar el deseado. La opción es de búsqueda por matrícula que, en este caso, sólo se podrá realizar en el caso de que tengan activada la licencia con Ancera ya que, de lo contrario, no tendrá ninguna utilidad.



1.2. Selección de vehículos comerciales

Al igual que en la Selección de coches, la primera pantalla que aparecerá será el listado de marcas. Seleccionar la marca, el modelo y posteriormente el motor.

El siguiente paso será el grupo de montaje. En él se escogerá el despiece deseado, ya sea por accesorios, filtros, frenos, etc. Una vez seleccionado aparecerán todos aquellos artículos que estén asociados a la búsqueda realizada.

En la pantalla de artículos encontrados, se pueden realizar filtros y ordenarlos de diferentes maneras. Por defecto aparecerá ordenado por stock, pero también permite ordenarlo por precio, marca y referencia.

Como se puede visualizar, en la parte superior derecha se encuentran los siguientes filtros:



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Oculta la información del artículo, precio, descuento, etc.



Oculta descuentos.



Para poder retroceder en la búsqueda.

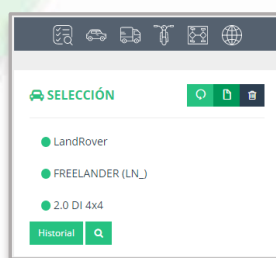
Ficha del vehículo Comercial

Se puede ver una ficha del vehículo seleccionado haciendo clic en el icono de color con forma de folio que se encuentra en el lado izquierdo de la pantalla, en el apartado *Selección*.

En esta ficha aparecen el año de construcción, carrocería y datos técnicos del vehículo junto a una fotografía del mismo.

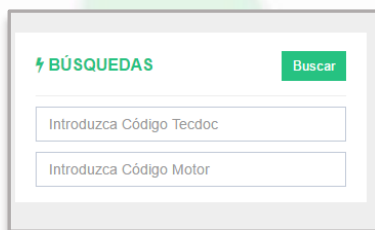
Se puede imprimir haciendo clic en el icono con forma de impresora que está en el lado derecho de la ficha.

Para borrar la selección del vehículo, hacer clic en el botón a color con forma de papelera. De este modo se vuelve automáticamente a la selección de marcas.



• Búsquedas

Una búsqueda rápida puede ser por el código de Tecdoc. En el caso de tenerlo, lo que hará es enlazarlo con el modelo del vehículo y redirigir directamente con el grupo de montaje. También se puede hacer la búsqueda por código de motor, en el que llevará directamente a los modelos de motor para poder seleccionar el deseado.



1.3. Selección de Motos

Al igual que en la Selección de coches, la primera pantalla que aparecerá será el listado de marcas. Seleccionar la marca, el modelo y posteriormente el motor.

El siguiente paso será el grupo de montaje. En él se escogerá el despiece deseado, ya sea por accesorios, filtros, frenos, etc.

Una vez seleccionado aparecerán todos aquellos artículos que estén asociados a la búsqueda realizada.

En la pantalla de artículos encontrados, se pueden filtrar y ordenarlos de diferentes maneras. Por defecto aparecerá ordenado por stock pero también permite ordenarlo por precio, marca y referencia.

Como se puede visualizar, en la parte superior derecha se encuentran los siguientes filtros:



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Oculto la información del artículo, precio, descuento, etc.



Oculto descuentos.



Para poder retroceder en la búsqueda.

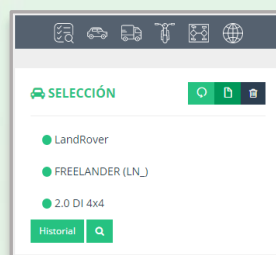
Ficha de la Moto

Se puede ver una ficha de la moto seleccionada haciendo clic en el icono de color con forma de folio que se encuentra en el lado izquierdo de la pantalla, en el apartado *Selección*.

En esta ficha aparecen el año de construcción, carrocería y datos técnicos de la moto junto a una fotografía de la misma.

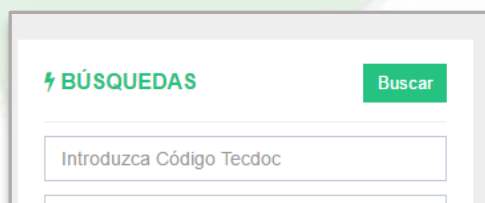
Se puede imprimir haciendo clic en el icono con forma de impresora que está en el lado derecho de la ficha.

Para borrar la selección de la moto, hacer clic en el botón a color con forma de papelera. De este modo se vuelve automáticamente a la selección de marcas.



- **Búsquedas**

Una búsqueda rápida puede ser por el código de Tecdoc. En el caso de tenerlo, lo que hará es enlazarlo con el modelo de la moto y redirigir directamente con el grupo de montaje.



1.4. Selección de ejes

Al igual que en la Selección de coches, la primera pantalla que aparecerá será el listado de marcas. Seleccionar la marca, el modelo y posteriormente el motor.

El siguiente paso será el grupo de montaje. En él se escogerá el despiece deseado, ya sea por accesorios, filtros, frenos, etc. Una vez seleccionado aparecerán todos aquellos artículos que estén asociados a la búsqueda realizada.

En la pantalla de artículos encontrados, se pueden filtrar y ordenarlos de diferentes maneras. Por defecto aparecerá ordenado por stock, pero también permite ordenarlo por precio, marca y referencia.

Como se puede visualizar, en la parte superior derecha se encuentran los siguientes filtros:



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Ocultar la información del artículo, precio, descuento, etc.



Ocultar descuentos.



Para poder retroceder en la búsqueda.

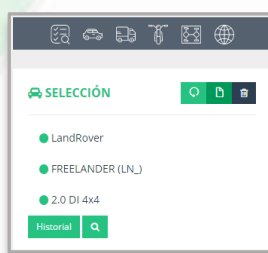
Ficha del eje

Se puede ver una ficha con el eje seleccionado haciendo clic en el icono de color con forma de folio que se encuentra en el lado izquierdo de la pantalla, en el apartado *Selección*.

En esta ficha aparecen el año de construcción, carrocería y datos técnicos del eje junto a una fotografía del mismo.

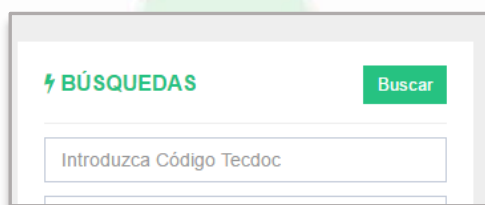
Se puede imprimir haciendo clic en el icono con forma de impresora que está en el lado derecho de la ficha.

Para borrar la selección del eje, hacer clic en el botón a color con forma de papelerera. De este modo se vuelve automáticamente a la selección de marcas.



• Búsquedas

Una búsqueda rápida puede ser por el código de Tecdoc. En el caso de tenerlo, lo que hará es enlazarlo con el modelo del eje y redirigir directamente con el grupo de montaje.



- Más Información

Una vez listados los artículos, independientemente del modo de búsqueda, se puede ver más información de cada artículo haciendo clic en *Más Info* junto a un icono con forma de i. Aparecerá una ventana emergente con diferentes pestañas en las que mostrará la información, dirección, imágenes, documentos, referencias OE, vehículos y observaciones del artículo en caso de tener. Para cambiar de una pestaña a otra, tan sólo hacer clic sobre el nombre de cada una. Se

puede imprimir el contenido de cualquiera de las pestañas haciendo clic sobre el icono con forma de impresora que se encuentra en la esquina superior derecha.

Junto a cada artículo, aparecen dos botones, uno con forma de lupa que realiza una búsqueda directa según la referencia original (Véase *Búsqueda por referencias directas*)

Añadir artículos a la cesta

Si se desea añadir artículos a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock del artículo en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el artículo disponga de una promoción y un resumen del artículo pendiente de añadir a la cesta.

Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar. Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus) (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.

The screenshot shows a window titled "AÑADIR ARTÍCULO A LA CESTA". On the left, there's a "Stock en almacén" table and an "Escalado de precios" table. On the right, there's a form for adding the item to the cart.

Almacén	Stock
ALMACEN 4	0
ALMACEN 5	0
ALMACEN 6	0
CENTRAL	96
ÑAJISFOASEIJ	0
SUCURSAL	150

Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25,00	1,50 €
10	3,00 €	10,00	2,70 €

AÑADIR ARTÍCULO A LA CESTA

OC100 - MAHLE
referencia: MAHOC98
OC98

Cant	Almacén	Precio Uni.	Total

Del almacén: Cantidad:

1. Búsqueda por referencia directa

Se buscará una referencia en concreto en la base de datos de Tecdoc y se cruzará con las referencias del proveedor actual. (Véase anexo X)

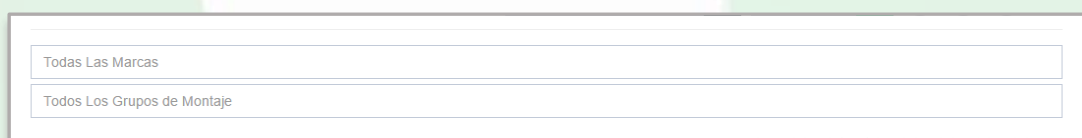
2.1. Referencia Directas

En caso de conocer la referencia TecDoc del artículo, la manera más rápida y sencilla de buscar un artículo es introduciendo la referencia y hacer clic sobre el botón *Buscar*. También se puede escoger la marca y el número del artículo o si es una referencia Original; así como realizar una búsqueda aproximada o no, es decir, marcarlo lo que hace es que al introducir una referencia buscará en todos los artículos coincidencias en el contenido de cada uno de ellos.

Para perfilar un poco más la búsqueda puede ser indiferente, buscar por número de artículo o por Referencia OE.

Una vez se obtiene la lista de artículos se dispone de diferentes filtros:

Por marca, en el que se puede filtrar la marca deseada, o por grupo de montaje.



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Ocultar la información del artículo, precio, descuento, etc.



Ocultar descuentos y neto.



Para poder retroceder en la búsqueda.

- **Búsquedas directas por código de Cliente**

Selección Cliente

Los clientes se pueden filtrar por código de cliente, razón, cif, población, zona o teléfono, reduciendo así la lista mostrada. Para ello, en el recuadro de la derecha seleccionar el campo deseado y, en *Buscar por*, escribir los datos. De este modo, se puede encontrar un cliente de una manera más rápida. No es necesario hacer clic en ningún

botón ya que, a medida que se va introduciendo texto, el programa hace una búsqueda automática.

Seleccione un cliente

Haga click en la fila del usuario en la tabla para seleccionarlo

Buscar por

Código	Razón	CIF	Población	Zona	Telefono
0003	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
0208	PRUEBA FACTURACIÓN	W78579969	FERROL DEL CAUDILLO	ZONA INDEFINIDA	
1000	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	877889900	ALAOR	ZONA INDEFINIDA	
10002	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	41511316L	ALAOR	ZONA INDEFINIDA	
1001	CLIENTE TALLER 1001	41499322P	ALAOR	ZONA INDEFINIDA	
1004	CASIMIRO SALAMANCA S.L.	00000000T	ES CASTELL	ZONA INDEFINIDA	
1091	SUMINISTROS CUSAN	09365010P	AVILA	ZONA INDEFINIDA	
140001	TRANSPORTES Y EXCAVACIONES BALVITRANS.SL	B43483254	TARRAGONA	ZONA INDEFINIDA	977551809
1981	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
19827485	SEGUNDO CLIENTE DE DRAC	19827485J	VALENCIA	ZONA INDEFINIDA	963575075

1 2 3 + >

Para seleccionar el cliente una vez localizado, hacer clic sobre él. Si tiene un centro, aparecerá la opción de poder escogerlo seleccionándolo. En caso de no quererlo, hacer clic en el botón *No quiero seleccionar ninguno*.

Seleccione un Centro de CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.

Código	Descripción	Dirección	Población	Telefono	Código Postal
0	CENTRO0				
1	CENTRE1	CENTRE 111111	QUART	938901825	1234
2	CENTRE2	CENTRO 2222	CALVIA		07752

No quiero seleccionar ninguno.

Promociones en artículos

Al generar búsquedas de referencia directa, asociadas a clientes, éste dará los precios y descuentos que el cliente tenga asignados, así como precios especiales o promociones (Véase anexo VII). Se sabrá que es un precio especial o promoción porque saldrá reflejado con una etiqueta de color rojo.



Al hacer clic sobre la etiqueta en rojo aparecerá una pantalla en la que dará la información acerca de la promoción que se le aplica al cliente seleccionado.

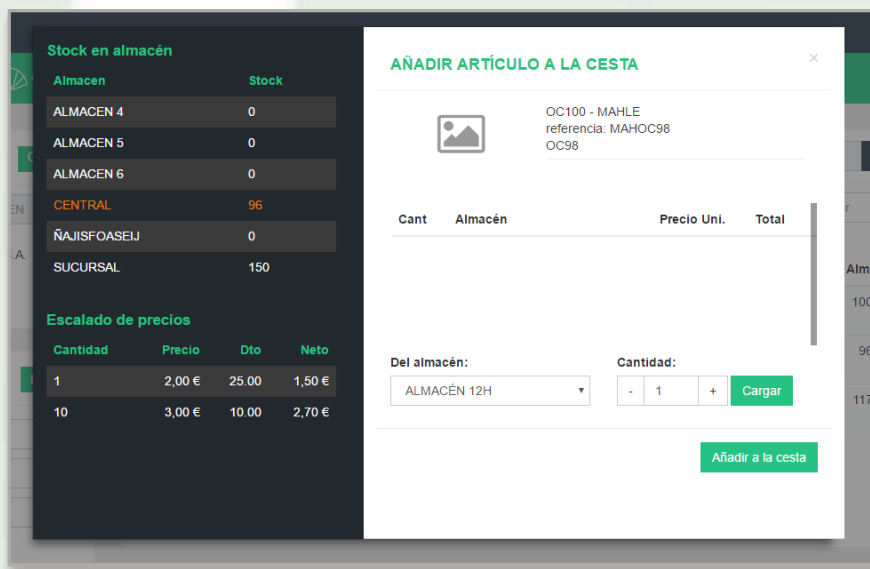
Promoción			
Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25,00	1,50 €
10	3,00 €	10,00	2,70 €

Añadir artículos a la cesta

Si se desea añadir artículos a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock del artículo en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el artículo disponga de una promoción y un resumen del artículo pendiente de añadir a la cesta.

Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar.

Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus) (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.



2. Búsqueda por referencia universal

Se buscará una referencia en concreto en la base de datos de TecDoc y se corresponderá con referencias que no están asignadas a ningún vehículo en concreto y se cruzará con las referencias del proveedor actual.

3.1. Referencias

Las referencias universales son aquellas pertenecientes a artículos universales, es decir, que sirven para cualquier vehículo.

Se pueden buscar escribiendo el grupo de montaje al que pertenece en el recuadro en blanco que se encuentra al principio o seleccionando directamente el grupo de la lista que aparece.

Una vez se obtiene la lista de artículos hay diferentes filtros:

Por marca, en el que se podrá filtrar la marca deseada o por grupo de montaje.

Todas Las Marcas
Todos Los Grupos de Montaje



Este botón suprime la línea de la marca, pero ésta será visible en la parte de debajo de la referencia.



Ocultar la información del artículo, precio y descuento, etc.



Ocultar descuentos y neto.



Para poder retroceder en la búsqueda.

• Búsqueda referencia Universal por código de cliente

Selección Cliente

Los clientes se pueden filtrar por código de cliente, razón, cif, población, zona o teléfono, reduciendo así la lista mostrada. Para ello, en el recuadro de la derecha, seleccionar el campo deseado, de ese modo en, Buscar por, escribir los datos. De este modo, se puede encontrar un cliente de una manera más rápida. No es necesario hacer clic en ningún botón ya que, a medida que se va introduciendo texto, el programa hace una búsqueda automática.

Seleccione un cliente
Haga click en la fila del usuario en la tabla para seleccionarlo

Buscar por

Código	Razón	CIF	Poblacion	Zona	Telefono
0003	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
0208	PRUEBA FACTURACIÓN	W78579969	FERROL DEL CAUDILLO	ZONA INDEFINIDA	
1000	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	877889900	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
10002	CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.	41511316L	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1001	CLIENTE TALLER 1001	41499322P	ALAIOR	ZONA INDEFINIDA	
1004	CASIMIRO SALAMANCA S.L.	00000000T	ES CASTELL	ZONA INDEFINIDA	
1091	SUMINISTROS CUSAN	09365010P	AVILA	ZONA INDEFINIDA	
140001	TRANSPORTES Y EXCAVACIONES BALVITRANS,SL	843483254	TARRAGONA	ZONA INDEFINIDA	977551809
1981	CONTADOS	0T	MADRID	ZONA INDEFINIDA	
19827485	SEGUNDO CLIENTE DE DRAC	19827485J	VALENCIA	ZONA INDEFINIDA	963575075

1 2 3 4 5

Para seleccionar el cliente una vez localizado, hacer clic sobre él. Si tiene un centro, aparecerá la opción de poder escogerlo seleccionándolo. En caso de no quererlo, hacer clic en el botón *No quiero seleccionar ninguno*.

Selecione un Centro de **CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.**

Código	Descripción	Dirección	Población	Teléfono	Código Postal
0	CENTRO0				
1	CENTRE1	CENTRE 1111111	QUART	938901825	1234
2	CENTRE2	CENTRO 2222	CALVIA		07752

No quiero seleccionar ninguno.

Promociones en artículos

Al generar búsquedas de coches, vehículos comerciales, motos o ejes asociadas a clientes, el programa dará los precios y descuentos que el cliente tenga asignados, así como precios especiales o promociones (Véase anexo VII). Se sabrá que es un precio especial o promoción porque aparecerá reflejado con una etiqueta de color rojo.

CLIENTE **ARTÍCULOS ENCONTRADOS**

SKRIT INFORMÁTICA Stock

Código CEN

CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.

ALAIOR

ZONA INDEFINIDA

SELECCIÓN

Audi

100 (4A, C4)

2.0 E quattro

Grupo Montaje

Filtros de aceite

Todas Las Marcas

Todos Los Grupos de Montaje

BOSCH

0 451 103 033 Filtro de aceite

Referencia proveedor: BOS0451103033

EAN : 3165141015959

Más Info

Normal

Diámetro [mm] : 80

Diámetro 1 [mm] : 76

Diámetro 2 [mm] : 71

Diámetro 3 [mm] : 62

Altura [mm] : 123

Rosca empalme : 3/4" 16 UNF

presión apertura bloqueo retorno [bar] : 0.12

presión apertura válvula de desviación [bar] : 2.5

Información general

<http://www.bosch-automotive-catalog.com/pdf/0451103033>

Más Info

Referencias comerciales: P 3033

Stock : 52 / 194

Precio: 20,93 €

Dto : 16,95%

Neto : 17,39 €

Al hacer clic sobre la etiqueta en rojo aparecerá una pantalla en la que proporcionará toda la información acerca de la promoción que se le aplica al cliente.

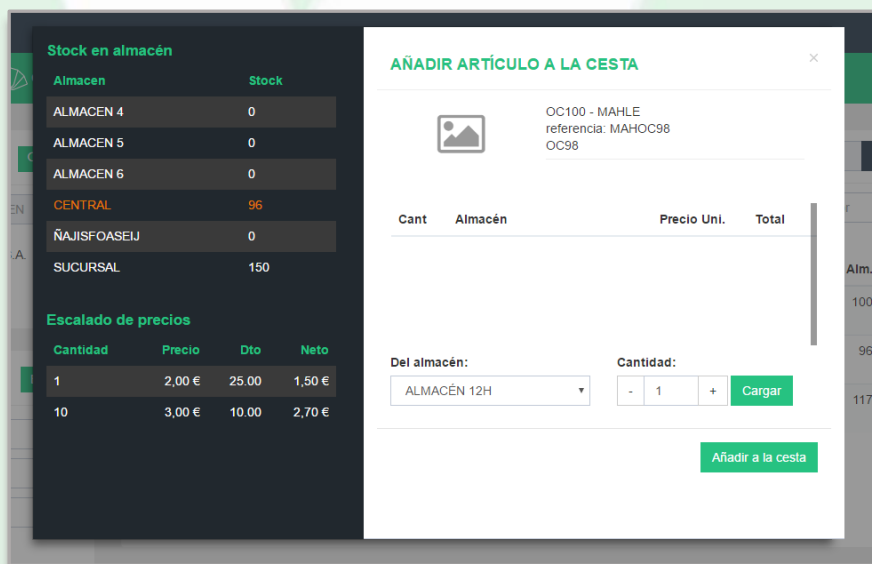
Promoción

Cantidad	Precio	Dto	Neto
1	2,00 €	25,00	1,50 €
10	3,00 €	10,00	2,70 €

Añadir artículos a la cesta

Si se desea añadir artículos a la cesta para su posterior pedido hay que hacer clic en el icono del carrito. Aparecerá una ventana emergente en la que se puede visualizar el stock del artículo en cada almacén, el escalado de precios en caso de que el artículo disponga de una promoción y un resumen del artículo pendiente de añadir a la cesta.

Para añadirlo a la cesta hay que seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, la cantidad a vender y hacer clic en el botón de cargar. Se cargará en la pantalla y mostrará la cantidad a pedir, el almacén, el precio por unidad, el total y, en algunos casos, el impuesto adicional que tenga el artículo (Ejemplo: sigaus) (Véase anexo IX). Hacer clic en el botón *Añadir a la cesta* para cargar estos datos en la cesta.



NOTA INFORMATIVA GENÉRICA

Visualizar stock del artículo

Se trata de un botón que cambia de color en función del nivel de stock del artículo en los diferentes almacenes.

- Verde: hay stock en el almacén.
- Amarillo: no hay stock en el almacén predeterminado pero sí en otros.
- Rojo: no hay stock en ningún almacén.

Al hacer clic sobre él, se abre una ventana emergente con el despliegue de stock que hay en cada almacén.

Remotos

Los almacenes remotos son aquellos pertenecientes a otros proveedores en los que se pueden realizar consultas de stock de artículos.

Para consultar referencias en almacenes remotos, tanto del grupo como de fuera del grupo, hay que seleccionar el apartado *Remotos* del menú.

En el lado derecho de la pantalla aparece un recuadro, introducir la referencia a buscar y hacer clic en el botón con una flecha curva o presionar la tecla *Intro* del teclado. Se puede aplicar un filtro de modo que sólo liste los almacenes que dispongan de stock; para ello seleccionar la casilla *Sólo con Stock* y hacer clic de nuevo en la flecha curva.

Tras hacer la búsqueda y encontrar coincidencias, aparecerá una lista de artículos separados por proveedor. En primer lugar aparecen los proveedores pertenecientes al mismo grupo y, a continuación, proveedores de fuera del grupo, en el caso de que se tengan.

Los datos listados son la referencia del artículo, la cantidad de la que dispone el proveedor en cada almacén, la descripción del artículo, el almacén en el que se encuentra y los datos de la persona de contacto.

Para reducir la vista del listado, se pueden minimizar los proveedores dejando sólo los que se quieran ver. Para ello, hacer clic en el icono de las flechas al final de la línea de color azul. Para expandirlos de nuevo, realizar los mismos pasos.

REMOTOS DEL GRUPO			
Referencia	CANT	Descripcion	ALM
MAHLEOC100	0	~ FILTRO DE ACEITE REEMPLAZADO POR	ALMACEN LEON
MANW712/8	0	FILTRO MANN	ALMACEN LEON
MEYLE2143220000	0	~ FILTRO DE ACEITE REEMPLAZADO POR	ALMACEN LEON
Referencia	CANT	Descripcion	ALM
MHLOC100	0	FILTROS DE ACEITE	01 - ALMACEN
MANW712/8	4	FILTRO DE ACEITE	01 - ALMACEN
MHLOC100	0	FILTROS DE ACEITE	02 - AVDA. ZAMORA
MANW712/8	24	FILTRO DE ACEITE	02 - AVDA. ZAMORA
MHLOC100	0	FILTROS DE ACEITE	03 - SAENZ DIEZ
MANW712/8	2	FILTRO DE ACEITE	03 - SAENZ DIEZ
MHLOC100	0	FILTROS DE ACEITE	04 - CELANOVA
MANW712/8	25	FILTRO DE ACEITE	04 - CELANOVA
MHLOC100	0	FILTROS DE ACEITE	05 - VERIN
MANW712/8	29	FILTRO DE ACEITE	05 - VERIN
Referencia	CANT	Descripcion	ALM
MAHLEOC100	0	FILTRO ACEITE MAHLE	ALMACEN CENTRAL

Cesta

Una vez cargados los artículos en la cesta y para tramitar el pedido haciéndoselo llegar al proveedor, hay que acceder al apartado *Cesta* del menú.

La cesta aparecerá separada por clientes, estando éstos en el lado izquierdo de la pantalla. Seleccionar sobre uno de ellos para ver el contenido de su cesta.

A continuación, seleccionar los artículos de la cesta que se desean pedir haciendo clic sobre el recuadro que se encuentra al principio de cada línea o, si se desean pedir todos, seleccionar la casilla que se encuentra junto a *Referencia*.

Modificar el contenido de la cesta

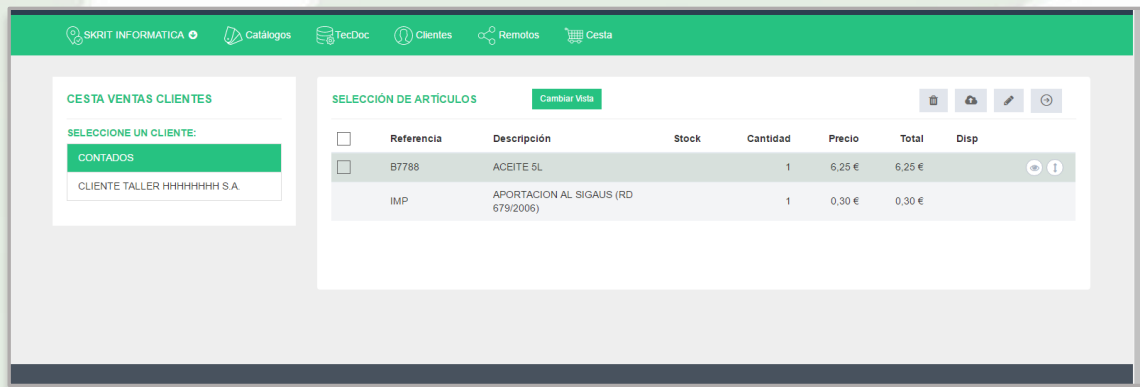
Se pueden modificar los artículos una vez están en la cesta haciendo clic en el icono con forma de ojo que se encuentra al final de cada línea. Aparecerá una nueva ventana en la que se podrá modificar la cantidad o añadir el mismo artículo cambiando el almacén. Para ello, seleccionar el almacén al que se realizará el pedido y cantidad y hacer clic en el botón Cargar. De este modo se puede ver un resumen del cambio a realizar en la cesta. Una vez finalizados los cambios, clic en el botón *Modificar a la cesta* y se efectuarán los cambios.

Borrar el contenido de la cesta

Existe la opción de vaciar por completo el contenido de la cesta o borrar uno o varios artículos.

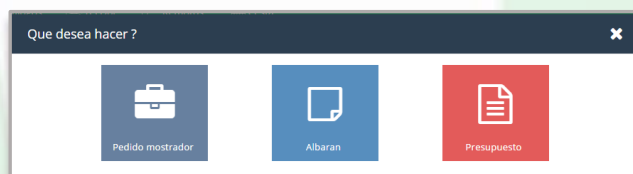
Para borrar todo el contenido hay que hacer clic en el botón Vaciar  que se encuentra en el lado derecho de la pantalla, encima de los artículos.

En caso de querer borrar sólo uno o varios artículos, hay que hacer clic en el icono con forma de flecha, aparecerá el icono de la papelera que se encuentra al final de cada línea. Si no aparece dicho icono, hacer clic sobre el botón *Vista* para ver más detalles.



Finalizar pedido

Una vez seleccionados los artículos, hacer clic en el botón *Continuar* que se encuentra en el lado derecho de la pantalla . Escoger la opción que se desea entre realizar pedido web, pedido mostrador generar albarán o presupuesto.



• Pedido Mostrador

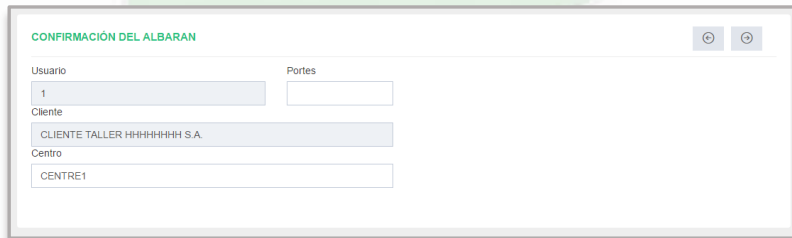
En el caso de generar un pedido mostrador, aquí ya viene detallado el código de usuario y los datos del cliente. Será necesario introducir los portes y en el caso de que el cliente tenga centros, seleccionarlo.

Para continuar seleccionar la flecha de la derecha.

Éste generará un número de pedido y el almacén al cual ha sido realizado, también puede ser impreso (Véase anexo XV).

- **Albarán**

Para generar el albarán seleccionar el artículo o artículos a comprar, seleccionar botón derecho continuar y aparecerá la pantalla de confirmación del albarán.



CONFIRMACIÓN DEL ALBARAN

Usuario: 1 Portes:

Cliente: CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.

Centro: CENTRE1

En este caso ya salen completados el número de usuario y el cliente en el caso de que el cliente tenga un centro y no se le haya introducido anteriormente, aquí será obligatorio añadirlo, de no ser así no dejará continuar.



Las flechas que se encuentran en el lado superior derecho son para volver atrás o para continuar en el albarán. En el caso de continuar aparecerá el almacén al cual se le generó el albarán y para poder ser imprimido (Véase anexo XVI).



ALBARANES REALIZADOS

Almacén: SUCURSAL Numero Pedido:

COMO QUEDA MI CESTA

Mantener en cesta No deseo mantener

Referencia	Descripción	Stock	Cantidad	Precio	Total	Disp
☐ SUCURSAL			1			
☐ MAHOC98	OC98	150	1	1,50 €	1,50 €	

En caso de que en la cesta hayan quedado más artículos, en esta ventana se puede escoger entre no mantener los artículos pedidos haciendo clic en el botón *No deseo mantener*. Únicamente quedarían los artículos que no se han seleccionado para pedir, en el caso de que quedarán más.

O, por el contrario, mantener los artículos pedidos más los que quedan pendientes en la cesta para un próximo pedido haciendo clic en el botón *Mantener en cesta*.

- **Presupuesto**

Para generar un presupuesto seleccionar el artículo o artículos a comprar, seleccionar botón derecho continuar y aparecerá la pantalla de confirmación del presupuesto.

CONFIRMACIÓN DEL PRESUPUESTO

Usuario: 1 Portes:

Cliente: CLIENTE TALLER HHHHHHHH S.A.

Centro: CENTRE1

En este caso ya salen completados el número de usuario y el cliente en el caso de que el cliente tenga un centro, y no se le haya introducido anteriormente, aquí será obligatorio añadirlo, de no ser así, no dejará continuar.



El programa generará un número de presupuesto y el almacén al cual ha sido realizado. También puede ser impreso (Véase anexo XVII).

PRESUPUESTOS REALIZADOS

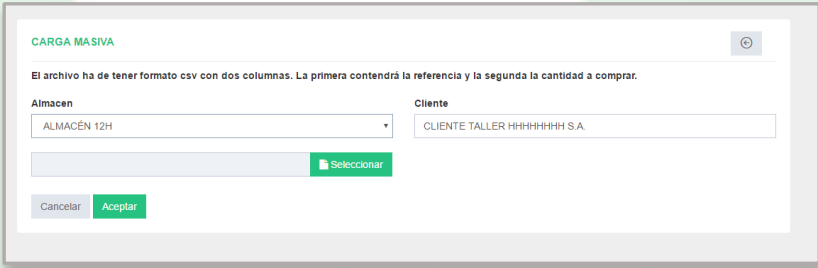
Almacén	Numero Pedido
SUCURSAL	201600000000025

Carga masiva de artículos a la cesta

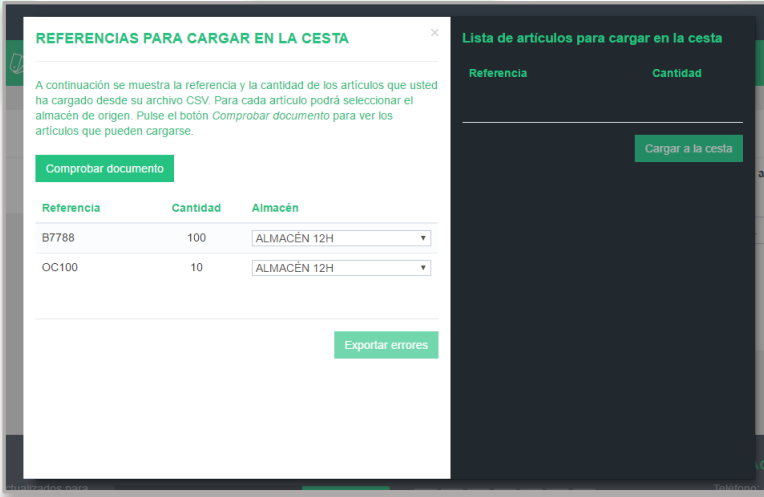
Otra opción de realizar un pedido a un cliente es a través de la carga masiva de artículos desde un archivo Excel.

Para ello, ir al apartado *Cesta* del menú y seleccionar el botón *Carga masiva*. . A continuación escoger el almacén abriendo el desplegable y el cliente al que realizar el pedido. Si se hace clic encima de la barra de selección de cliente, aparecerá una ventana con un listado de clientes.

Una vez rellenados los datos, hacer clic sobre el botón Seleccionar para buscar el archivo Excel del que se realizará la carga de los artículos. Hay que tener en cuenta que la hoja de cálculo debe tener dos columnas: la primera debe contener la referencia del artículo y, la segunda, la cantidad a comprar. Este archivo debe estar en formato **CSV**, en caso contrario no lo reconocerá.



Una vez seleccionado el archivo, hacer clic en el botón Aceptar. Aparecerá una ventana con un listado de los artículos que contenía el documento para cargar en la cesta en la que se podrá modificar el almacén de cada artículo.



Referencia	Cantidad	Almacén
B7788	100	ALMACÉN 12H
OC100	10	ALMACÉN 12H

Hacer clic en el botón **Comprobar** para asegurar que la carga se ha realizado correctamente. En caso de existir algún error, indicará cual es en cada caso el artículo erróneo. Se puede obtener un archivo con los errores listados haciendo clic en el botón *Exportar errores*.

En caso contrario, los artículos estarán listos para ser cargados. Hacer clic en el botón *Cargar a la cesta*.

Realizar pedido en formato libre

Formato libre se refiere a la innecesariedad de conocer o buscar las referencias de los artículos. Tan sólo es necesario seleccionar el almacén al que se realizará el pedido, escoger el cliente y, en el recuadro de texto, introducir los productos a pedir; clic en el botón *Aceptar* y se cargará el pedido a la cesta. (Véase anexo XVIII)

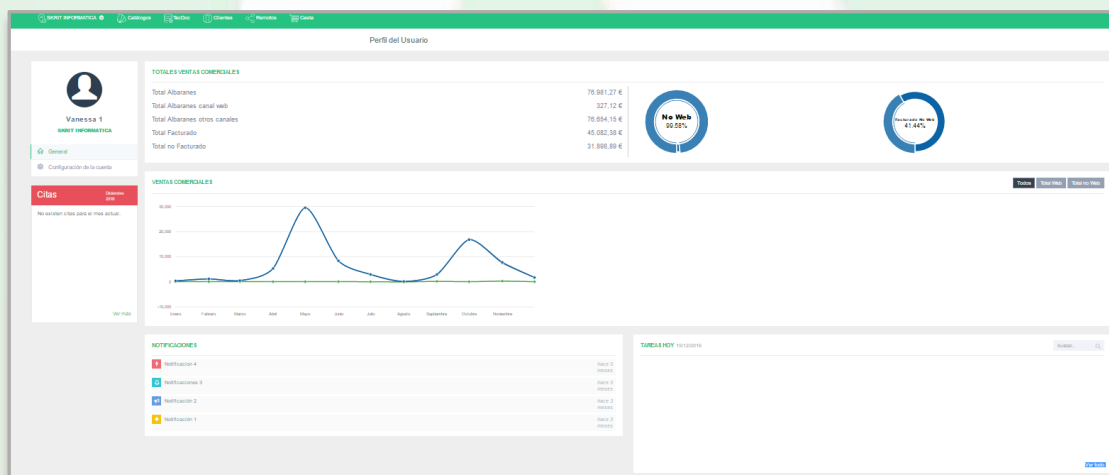
Perfil de Usuario

El perfil se encuentra en la parte superior derecha, en el menú del usuario.

Mi Perfil

En la primera pantalla aparece la siguiente información:

- **Total ventas comerciales:** en ella informa de las ventas que ha ido generando el vendedor, ya sea a través de la web como no.
- **Gráfico de albaranes que no son web y total albaranes facturados web.**
- **Ventas Comerciales:** estadística que indica las ventas de un vendedor; la línea azul indica total albaranes, la línea Gris total albaranes web y la línea verde total albaranes que no son web.
- **Citas:** se encuentran las citas que tiene en el mes.
- **Notificaciones:** avisos que recibirá el vendedor.
- **Tareas de Hoy:** se encuentran las tareas pendientes del día.

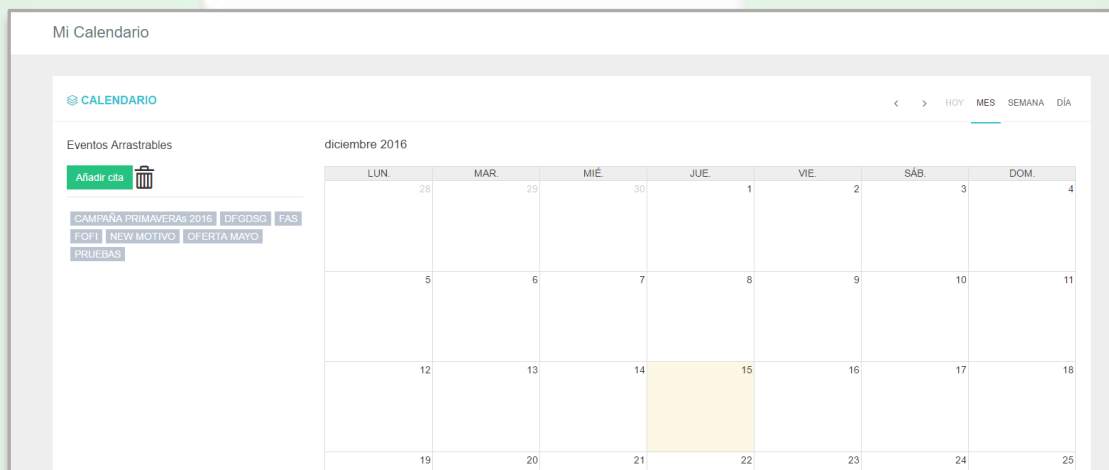


Calendario de citas

Se trata de una agenda personalizada en la que se pueden añadir citas con clientes y su posterior resolución. Para acceder a él, sólo hay que acceder al submenú que se encuentra haciendo clic en el nombre de usuario y seleccionar *Calendario*.

Creación de una cita

Existen dos opciones diferentes a la hora de crear una cita. La más rápida y sencilla es arrastrar los eventos (Véase anexo XIX) que se encuentran a la izquierda hasta la fecha deseada.



La otra opción es hacer clic en el botón *Añadir cita*.

En ambos casos se abrirá una ventana emergente en la que habrá que rellenar los datos de la cita: escoger el motivo y su resolución de los desplegables, la fecha de inicio seleccionándola del calendario que aparecerá, elegir el cliente de la cita y las observaciones en caso de tenerlas, y hacer clic en el botón *Añadir*.

Todas las citas creadas aparecen en todas las secciones del calendario, es decir, en el calendario mensual, el semanal y el diario. Estas secciones se encuentran en el lado derecho de la pantalla.

Asignar horario

A una cita ya creada se le puede asignar una franja horaria, es decir, una hora de inicio y una de fin. Para ello, ir al calendario semanal o diario y arrastrar el evento hasta la hora de inicio. Para aumentar o disminuir la duración, arrastrar el lado de debajo del recuadro de la cita hasta la hora de finalización.

Modificar cita

Para su visualización completa o edición una vez creada la cita, tienes que hacer clic encima de la cita sobre el calendario. También se pueden visualizar las citas en el perfil de usuario, así como su edición.

Eliminar cita

Para eliminar una cita ya creada, hacer clic en la "X" que aparece en el recuadro de la misma o arrastrar la cita hasta la papelera que se encuentra al lado del botón *Añadir cita*. Aparecerá una ventana emergente con toda la información de la cita, pulsar el botón *Eliminar*.

Tareas

Son pequeños eventos o tareas que se tienen pendientes. A cada tarea se le puede asignar una categoría y un estado. Y a cada una de ellas, un color.

Dentro de este apartado, aparece un listado tanto de las categorías creadas como de los estados. Si se hace clic en alguna de ellas, aparecerán las tareas creadas con esas etiquetas.

Crear, modificar y eliminar una tarea

Hacer clic sobre el nombre de usuario y, en el submenú que aparece, selecciona *Tareas*. Una vez dentro de este apartado, hacer clic en el botón *Añadir nueva tarea* que se encuentra a la derecha de la pantalla. Introducir el título, la descripción, la fecha y seleccionar la categoría y el estado de la tarea de los desplegables, y botón *Guardar*.

Se pueden realizar cambios de las tareas ya creadas. Tan sólo seleccionar la tarea a modificar y cambiar cualquiera de los campos. Una vez hechos los cambios, hacer clic en el botón *Guardar*.

Para eliminar una tarea, tan sólo selecciónala y hacer clic en el botón *Eliminar tarea*.

Crear, modificar y eliminar categorías y estados

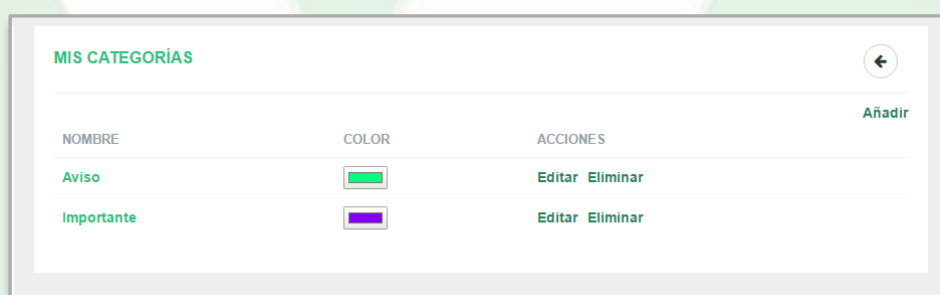
Categoría se refiere a qué tipo de tarea que se quiere realizar, y el estado es la situación en que se encuentra la tarea en cuestión. Por ejemplo: empezada, acabada, etc.

Ambas se crean de la misma manera: hacer clic en el icono de la rueda dentada que se encuentra en cada apartado. A la derecha aparecerá un listado de las categorías o estados existentes junto a su color.

Para crearlas, hacer clic en *Añadir* que se encuentra a la derecha de la pantalla. Introducir el nombre de la categoría o del estado, seleccionar su color y *Guardar*.

Para modificar tanto el nombre como el color hacer clic en *Editar* y, una vez realizados los cambios, seleccionar *Actualizar*.

En caso de querer eliminar alguna, hacer clic en *Eliminar*.



Bloquear pantalla

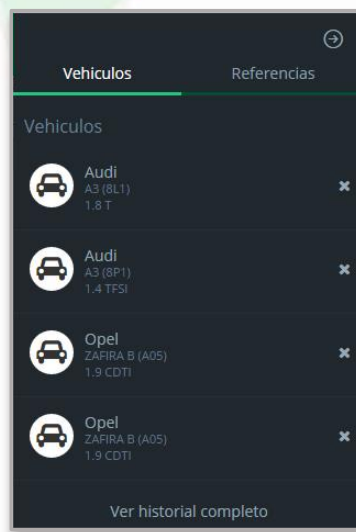
Si se desea bloquear la pantalla se debe pulsar la opción de bloqueo de pantalla. Para desbloquearla hay que volver a introducir la contraseña del usuario.



Visualizar historial de búsqueda

Se puede ver un historial de búsqueda de vehículos y de referencias Tecdoc haciendo clic en el icono con forma de flecha que se encuentra en el lado derecho superior de la pantalla, junto al nombre de usuario. Seleccionar la pestaña que se desea ver, es decir, vehículos o referencias y hacer clic en Ver historial completo.

Se puede borrar una búsqueda haciendo clic en el icono con forma de X que se encuentra a la derecha.



Otra opción es haciendo clic sobre el botón Ver historial que se encuentra en el apartado de Referencias Directas de TecDoc.

